

Друштво за туризам, угостителство,  
рекреација и спорт  
ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ СКОПЈЕ  
ПОДРУЖНИЦА ЛИВАДИШТА СТРУГА

Бр. 05 - 102/1  
28-06 20 19 год.



## ПОКАНА ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ

**ЗА НАБАВКА НА УСЛУГИ ЗА ПОТРЕБИТЕ НА  
ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје, Подружница Ливадишта Струга  
(05- 102/1 – од 28.06.2019)**

Струга, Јуни, 2019

Почитувани,

Друштвото за туризам, угостителство, рекреација и спорт **ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје ДИРЕКЦИЈА-Скопје**, со адреса на ул. „11 Октомври“ бр.9, 1000 Скопје, телефон за контакт 02-3149 129 и електронска адреса: [info@elemturs.mk](mailto:info@elemturs.mk), има потреба од набавка на **Услуги од спасителни служби за Подружница Ливадишта Струга**, согласно Правилникот за видот и обележувањето на капалиштето (Сл.весник на РМ бр.59/2001) за потребитена **ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје/Подружница Ливадишта - Струга**,

За таа цел, ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје (во понатамошниот текст - Набавувач) спроведува постапка за доделување на договор за набавка на **Услуги од спасителни служби за Подружница Ливадишта Струга**, со Оглас кој е поставен во делот „Набавки“ на страницата [www.elemturs.mk](http://www.elemturs.mk), врз основа на член 15 од Изјавата за основање на Друштвото за туризам, угостителство, рекреација и спорт ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје, Правилникот за спроведување на интерни процедури за набавки на стоки, услуги и работи во ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје . Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведениот предмет за договор за набавка, најдоцна до **05.07.2019 година, во 14:00 часот (по локално време)**, по пошта на горната адреса или лично со поднесување во архивата на **ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје ДИРЕКЦИЈА-Скопје**.

Со ова Ве информираме дека Поканата за прибирање на понудиги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата и истата може да ја преземете во делот за „Набавки“ од страницата [www.elemturs.mk](http://www.elemturs.mk), да ја добиете по електронски пат или лично да ја подигнете во просториите на **ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје ДИРЕКЦИЈА-Скопје**. Поканата се состои од следните делови:

- инструкции за понудувачите;
- технички спецификации;
- образец на понудата;
- изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната состојба.

За извршениот избор ќе бидете писмено известени.

Однапред Ви благодариме на соработката.

Место и датум

Струга, 28.06.2019 година

Одговорно лице ,

Стевчо Бошкоски



## **Инструкции за понудувачите**

### **1. Корисник на услугите (во понатамошниот текст „Набавувач“)**

Набавувачот на услуги е Друштвото за туризам, угостителство, рекреација и спорт **ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје** ДИРЕКЦИЈА-Скопје Подружница Ливадишта Струга .

- Адреса ул. Населено место безуличен систем бр.1 Радожда Струга
- Телефони за контакт 071 392 127
- Контакт лице Бошкоски Стевчо ; моб. телефон 070 478 296
- е-маил stefan\_sbg@hotmail.com

### **2. Предмет на Договорот за набавка**

**2.1.** Предмет на договорот за набавка е набавка на **Услуги од спасителни служби** за Подружница **Ливадишта Струга** согласно Годишниот план за набавки за 2018 година на Друштвото за туризам, угостителство, рекреација и спорт **ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје**.

**2.2.** Предметот на договорот е **делив**, како што е дефинирано во техничката спецификација.

### **3. Начин на испорака/извршување на услугата**

**3.1.** Носителот на набавката е должен предметот на Договорот да го испорака на следниов начин:

-по претходна писмено или усменововедување во работа од страна на Набавувачот, во рок кој ќе го дефинира Набавувачот, најдоцна во рок 10 дена, од денот на писменото или усменововедување во работа, во зависност од потребите и условите кои ги дефинира тековното работење.

### **4. Разлики во цена (корекција на цени)**

**4.1.** Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на Договорот за набавка.

### **5. Рок за извршување на услугата**

**5.1.** Носителот на набавката е должен да гиврши услугите предмет на Договорот, во зависност од потребите на Набавувачот а согласно начинот на извршување на услугите. **(точка 3)**

### **6. Начин на плаќање**

**6.1.** Начинот на плаќање е вирмански, во рок од 60 дена, од денот на пристигнувањето на фактурата кај Набавувачот.

## **7. Право на учество**

**7.1.** Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - Понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за набавка.

## **8. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите**

За да учествуваат во постапката за доделување на Договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве критериуми за утврдување на нивната способност:

### **8.1. Лична состојба**

- во последните 5 (пет) години, на понудувачот да не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и Договори за јавно приватно партнерство;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- понудувачот да не е во постапка за стечај или во постапка за ликвидација;
- понудувачот да нема неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки;
- на понудувачот да не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност и
- понудувачот е должен да дава точни податоци и да ги доставува податоците што ги бара Набавувачот.

### **8.2. Способност за вршење на професионална дејност**

Понудувачот задолжително треба да ги исполнува следните услови за вршење на професионална дејност:

- Понудувачот треба да достави копија од Тековна состојба и Доказ за регистрирана дејност (ДРД – образец).
- Давателот на услугата, во соработка со професионално ангажираниот спасителен тим е должен да врши постојана проценка на состојбата на капалиштето, како и да обезбеди комплетна опрема за спасување на вода и прва помош.
- Да располага со стручен тим кој може да пружи прва помош и врши операции на спасување на вода.
- Список на лица (спасители) членови на спасителната служба.
- Сертификати, уверенија, потврди од завршени курсеви и обуки за спасител на вода на лицата членови на спасителната служба.
- Тригодини даработивопроблематиканаспасувањенавода
- Список на опрема со која располага спасителната служба.
- План за работа.
- Лиценцирани спасители
- Опрема за спасување на вода, вклучувајќи и спасителни помагала, спасителна даска или спасителен чамец со мотор
- Секој спасител треба да со опрема за прва помош, маски за реанимација како и амбу пумпа

- Минимум еден инструктор по спасување по прва помош, опрема за слободно нуркање (маска, цевка за дишење и пераи) и дефибрилатор
- Комисијата за набавки во текот на спроведување на постапката за евалуација има право да побара примероци од понудувачите за утврдување на квалитетот на артиклите, како и да ги посети понудувачите со намера да ја утврди нивната способност за вршење на професионалната дејност.

## **9. Начин на докажување на способноста на понудувачот**

**9.1.** Комисијата за набавки, доколку процени дека е неопходно да ја процени способноста на понудувачот, го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната и професионалната состојба.

**9.2.** Понудувачот за докажување на својата лична и професионална состојба поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за утврдување на личната и професионалната состојба, која е дадена во прилог на оваа Покана за прибирање на понуди. Комисијата ќе побара само од понудувачот чија понуда ја утврдила за најповолна да ги достави потребните документи за утврдување на неговата лична состојба.

## **10. Појаснување, изменување и дополнување на условите во Поканата за прибирање на понуди**

**10.1.** Носителот на набавката може да побара појаснување на Поканата или Техничките спецификации од Набавувачот по телефон, во електронска форма или во писмена форма, најдоцна до 3 (три) дена пред крајниот рок за поднесување понудите.

**10.2.** Појаснувањето Набавувачот ќе го достави до сите понудувачи што добиле или подигнале Покана за прибирање на понуди, без при тоа да се идентификува понудувачот што побарал појаснување.

**10.3.** Набавувачот може по потреба да ја измени или дополни Поканата за предметот на набавка, најдоцна до 3 (три) дена пред денот на завршување на крајниот рок за поднесување на понуди и навреме да ги информира понудувачите за промените.

## **11. Изготвување и поднесување на понудите**

### **11.1. Начин на изготвување на понудата**

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во Поканата за прибирање на понуди, со користење на обрасците дадени во прилог.

Понудувачот освен спецификацијата која е составен дел на Поканата за прибирање на понуди, може дополнително да достави своја форма на понудени артикли доколку некои од артиклите не се ставени во техничките спецификации.

Комисијата може да ја земе во предвид дополнетата спецификација доколку смета дека има потреба за набавка на таквите производи или истата да ја отфрли.

### **11.2. Елементи на понудата**

Понудата треба да е составена од следниве елементи и според следниов редослед:

- Информации за понудувачот;
- Техничка понуда;
- Финансиска Понуда;
- Рок за испорака;
- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната состојба.

### 11.3. Цена и Период на важност на понудата

- Понудувачот во листата на цени и рокови на испорака ја внесува цената. Рокот на испорака го дефинира во понудата.
- Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на понудувачот и да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно.
- Цената на понудата се пишува со бројки и букви.
- Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена која е значително пониска од реалната пазарна цена што предизвикува сомнеж дека Договорот ќе биде извршен, набавувачот од понудувачот бара во писмена форма и пред одбивање на понудата, детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата. Ако понудувачот не успее да објасни во писмена форма, кои се причините за таквата цена во рок од 3 (три) дена од датумот на поднесување на барањето, или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.
- Цената на понудата се изразува во денари.
- Периодот на важност на понудата ќе изнесува 90 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите, за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот.

## 12. Краен рок и место за поднесување на понудите

12.1. Краен рок за поднесување на понудите е **05.07.2019 година во 14:00 часот**. Понудите кои ќе пристигнат по наведениот краен рок ќе се сметаат за задоцнети и нема да бидат земени предвид во натамошната евалуација.

12.2. Понудите се поднесуваат во архивата на Дирекцијата на ЕЛЕМ ТУРС ДООЕЛ Скопје или по пошта со потврда за поштенска пратка на истата адреса и поштенски фах.

## 13. Евалуација на понудите

13.1 Комисијата за набавки ќе пристапи кон отварање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

## 14. Критериум за доделување на Договорот

14.1. Критериуми за доделување на Договорот за набавка е најниска цена. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понудинајниска цена, чија понуда

